



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BAŠKA VODA
Povjerenstvo za provedbu oglasa
Baška Voda, 15.04.2024. godine

Slijedom odredbi članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), Povjerenstvo za provedbu oglasa za prijam u službu na određeno vrijeme na radno mjesto pomoćnog radnika na parking u Vlastitom pogonu Općine Baška Voda, objavljuje

OBAVIJESTI I UPUTE UZ OGLAS
za radno mjesto

POMOĆNI RADNIK NA PARKINGU u Vlastitom pogonu Općine Baška Voda
3 izvršitelj/ica na određeno vrijeme zbog povećanog opsega posla u trajanju do 6.
mjeseci

1. OPIS POSLOVA POMOĆNI RADNIK NA PARKINGU
 - Obavlja poslove kontrole ispravnosti parkiranja na parkiralištima te izdavanje kazni prekršiteljima
 - Naplata parkiranja na parkiralištima
 - Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih
2. PODACI O PLAČI RADNOG MJESTA DJELATNIKA NA PARKINGU
Plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta pomoćnog radnika na parking u iznosu od 600,00 eur, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

3. PRETHODNA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI
Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua s Povjerenstvom za provedbu oglasa.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju samo formalne uvjete iz oglasa, a koji će o istom biti obaviješteni putem u prijavi naznačenog maila zbog zaštite osobnih podataka.

Kandidat koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja smatra se da je povukao prijavu na oglas.

4. PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE
 - a. Statut Općine Baška Voda (GL br. 7/21)
 - b. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
 - c. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)

5. PRAVILA TESTIRANJA
 1. Utvrđivanje identiteta kandidata.
 2. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na oglas
 3. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno: korištenje literature bilježaka, mobitela; napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera, razgovarati ili na drugi način ometati ostale kandidate.
 4. Provjera znanja obavlja se testiranjem iz područja poslova i znanja radnog mjesta. Provjera traje 30 minuta.
 5. Testiranje znanja (točka 4.) obavlja se kroz 10 pitanja a boduje se tako da se svako pitanje odnosno točan odgovor vrednuje sa 1 bod stoga kandidat može ostvariti najviše 10 bodova.
 6. Kandidat je položio pisanu provjeru znanja ako je postigao najmanje 50 % ukupnog broja bodova
 7. Po okončanom testiranju Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja rang listu kandidata (prema ukupno ostvarenom broju bodova)
 8. Ako je na testiranju zadovoljilo više od 8 kandidata , na razgovor (intervju) upućuje se najmanje 8 kandidata koji su postigli najbolje rezultate na testiranju.
 9. Povjerenstvo kroz razgovor sa kandidatima utvrđuje interese , profesionalne ciljeve I motivaciju kandidata za rad u službi lokalne samouprave. Rezultati intervjuja boduju se od 1 do 5, stoga kandidat može ostvariti najviše 15 bodova.
 10. Rezultati testiranja i intervjuja se zbrajaju te tako čine ukupan rezultat svakog pojedinog kandidata.

Povjerenstvo za provedbu oglasa
Predsjednica
Tea Buljan, dipl.oec.

